

แบบรายงานองค์ความรู้ เพื่อบรรจุในเว็บไซต์ Knowledge Page on Internet จังหวัดราชบุรี

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี

เรื่อง การบูรณาการงานส่งเสริมการเกษตรโดยใช้ศบกด.เป็นกลไกหลัก

เจ้าของความรู้ (Best practices)

๑. นายถาวร ทาบโลหะ

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ  
สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองราชบุรี

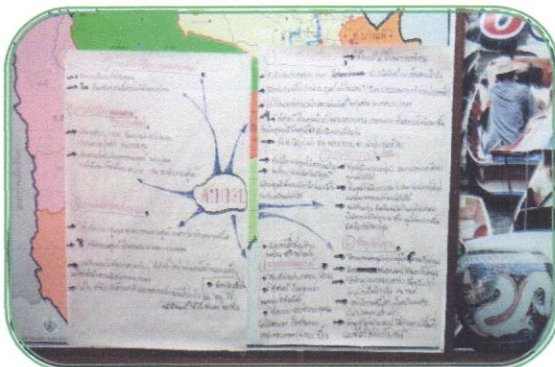


๒. นางสาวปิยรักษ์ รัศมี

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ  
สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอบางแพ



วันที่บันทึกองค์ความรู้ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี



<p>กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</p>	<p>ข้อเสนอแนะ/เอกสารอ้างอิง/คู่มือต่างๆที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในกิจกรรมนั้น เช่น พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่... มาตรา..วรรค...บรรทัด...)/ข้อพึงระวัง</p>
<p><b>กระบวนการ :</b> การถอดองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้</p> <p><b>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแบ่งหน้าที่ในการถอดองค์ความรู้</li> <li>- การแตกประเด็น ข้อซักถามเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้</li> <li>- การถอดองค์ความรู้/ซักถาม/เล่าประสบการณ์</li> <li>- การรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผล จัดหมวดหมู่ และจัดเก็บองค์ความรู้</li> <li>- การนำองค์ความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์</li> </ul> <p><b>องค์ความรู้เรื่องงานศบกต.ที่ได้จากเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้</b></p> <p><b>๑.การคัดเลือกคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-คัดเลือกจากบุคคลที่มีความเสียสละและมีความพร้อมในการทำงาน</li> <li>-จัดประชาคมเพื่อเลือกตัวแทนหมู่บ้าน หมู่ละ ๒ คน</li> </ul> <p><b>๒.การคัดเลือกที่ทำการศบกต.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความสะดวกในการประชุม / จัดกิจกรรม</li> <li>-สามารถใช้ประโยชน์จากที่ตั้งศบกต.ในการทำกิจกรรมได้อย่างสูงสุด</li> </ul> <p><b>๓.การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พิจารณาจากความต้องการของชุมชน / การประกอบกิจกรรมทางการเกษตรของคนในชุมชน</li> <li>-เจ้าหน้าที่ / สมาชิกศบกต.มีการเข้าร่วมประชุมในการจัดทำเวทีชุมชน / อบต.สัญญาเพื่อเสนอแผน</li> <li>-เสนอโครงการในภาพรวมของการประกอบกิจกรรมการเกษตร</li> <li>-มีการดำเนินงานโครงการตามการสนับสนุนงบประมาณเพื่อแสดงความตั้งใจของคณะกรรมการในการดำเนินงานโครงการในปีต่อไป</li> </ul>	<p>คู่มือการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศบกต.) กรมส่งเสริมการเกษตร</p>

๔. การขับเคลื่อนการดำเนินงานศบกด.

- เน้นความสะดวกในการประชุม / ทำเวทีโดยร่วมประชุม / แทรกร่วมในการประชุมต่าง ๆ
- มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร / กิจกรรมทางการเกษตรผ่านทาง ศบกด.
- มีการวางแผนการดำเนินกิจกรรม / การประชุมล่วงหน้า
- สร้างความคุ้นเคย
- ใช้ ศบกด. เป็นศูนย์กลางในการดำเนินกิจกรรม
- มีการเชิญผู้นำชุมชนเข้าร่วมในการประชุมต่างๆ

๕. จุดสาธิต

- คัดเลือกโดยเน้นภูมิปัญญาท้องถิ่น
- คัดเลือกบุคคลบุคคลที่มีความพร้อมในการเป็นวิทยากร
- ประชาสัมพันธ์จุดสาธิตและสนับสนุนกิจกรรมของจุดสาธิต
- ต่อยอด / สร้างกิจกรรมใหม่
- สร้างวิทยากรรุ่นใหม่

๖. การจัดทำข้อมูลพื้นฐาน

- คณะกรรมการเป็นผู้เก็บข้อมูลชุมชน/แบบสอบถาม
- สอบถามข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่นำเชื่อถือ
- มีการสรุปและวิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

๗. การประชาสัมพันธ์ศบกด.

- ใช้ศบกด. เป็นศูนย์กลางในการทำกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโดยใช้ศบกด. เป็นศูนย์กลาง
- จัดทำป้าย/แผ่นพับประชาสัมพันธ์ศบกด.

ผู้บันทึกความรู้ ชื่อ-สกุล นายณรงค์ แสงจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ  
สังกัด กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

ติดต่อได้ที่ สำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี โทร ๐๓๒-๓๑๕๐๒๓

ผู้บันทึกความรู้ ชื่อ-สกุล นายประวิณ นัยเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ  
สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอสวนผึ้ง

ติดต่อได้ที่ สำนักงานเกษตรอำเภอสวนผึ้ง โทร ๐๘๙-๘๒๙๒๕๖๒